附件：《获取采购文件方式》

采购文件支持线上领取方式：

1、领取采购文件需提供的资料：

(1) 法定代表人授权书原件；

(2) 文件获取登记表；

2、线上领取：

将上述资料 (1)、(2)的盖章扫描件在获取文件截止时间之前发送邮件至项目联系人邮箱446499387@qq.com(以项目负责人收到邮件的时间为准)。

3、现场领取或邮寄：将上述资料 (1)、(2)的盖章的资料在获取文件截止时间之前递交（或邮寄）到代理机构项目负责人。(以项目负责人收到资料的时间为准)。

请采用线上领取方式的供应商在邮件或快递发出后联系采购代理机构。

法定代表人授权书

本授权委托书声明：我（ 姓名 ）系（ 供应商 ）的法定代表人，现授权委托 （姓名）为我的代理人，以本单位的名义参加 （采购人）的 (项目名称)的购买竞争性谈判采购文件事宜。授权委托人在购买竞争性谈判采购文件过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权，特此委托。

供应商（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

代理人： 性别： 年龄：

身份证号码： 职务：

授权委托日期： 年 月 日

被授权人身份证（正反面复印件）：

文件获取登记表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 单位名称 |  |
| 单位地址 |  | 法定代表人/法定代表人授权委托代理人身份证 | 姓名： |
| 身份证号： |
| 电话 |  | 邮箱 |  |
| 文件领取方式 | 🞎现场领取 🞎网络 🞎邮寄 |
| 法定代表人/法定代表人授权委托代理人签字 |  |
| **备 注** |  |

注意：请供应商确保信息正确及完整，如有缺项及错项导致领取文件失败等后果自行承担。

2023年 月 日